

T.C.  
OSMANIYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ  
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

	<b>SÜREÇ</b>	<b>SÜREÇ KODU</b>	
		<b>REVİZYON NO</b>	
	<b>SÜREÇ ADI:</b> <u>MAAŞ İŞLEMLERİ</u>	<b>REVİZYON TARİHİ</b>	20.01.2023
<b>SÜREÇ TANIMI</b>	Birimde çalışan personelin maaşlarının hazırlanması ve maaş bilgilerinin güncellenmesi		
<b>SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM</b>	Atama Kararnamesi, Personel Nakil Bildirimi, Aile Durum ve Aile Yardım Bildirimi belgeleri		
<b>SÜREÇ SAHİBİ</b>	Mali İşler Bürosu		
<b>SÜREÇ SORUMLUSU</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı		
<b>SÜRECİN HEDEFİ</b>	Maaş işlemlerinin zamanında ve doğru şekilde yapılması.		
<b>SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER</b>	Maaş güncellemelerinin zamanında girilmemesi ve kişiler veya devletin mali zarara uğraması.		
<b>RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER</b>	Maaş işlemlerinin mevzuat çerçevesinde yapılması.		
<b>SÜRECİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>	1-5 iş günü		
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE ÖLÇÜM SIKLIĞI</b>			
<b>SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUAT ADI VE NUMARASI</b>	*5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu *5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu *657 sayılı Devlet Memurları Kanunu *2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu *2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu		
<b>FORMU HAZIRLAYANLAR</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı İç Kontrol Koordinatörlüğü		
<b>FORMU ONAYLAYANLAR</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı		